

ZARZĄDZENIE NR 0050.75.2023
WÓJTA GMINY PAWŁOSIÓW
z dnia 4 grudnia 2023 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu na realizację zadania publicznego Gminy Pawłosiów pn. „Dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty ”

Na podstawie art. 13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571 t.j.), art. 39 ust 4 pkt 1 i 2 z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 t.j. z późn. zm.), oraz Uchwały Nr LX/354/2023 Rady Gminy Pawłosiów z dnia 8 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 **zarządzam co następuje:**

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Pawłosiów z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania: pn. **„Dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty”.**
2. Zadanie realizowane będzie przez podmiot wyłoniony w drodze otwartego konkursu ofert przeprowadzonego zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia stanowią kryteria oceny formalnej i merytorycznej składanych ofert.
5. Informacja o ogłoszeniu konkursu zamieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pawłosiów.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Obywatelskich.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJTA GMINY
PAWŁOSIÓW**

mgr Mariusz Reń

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie art. 5 ust 4 pkt 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 poz. 571 t.j.) Wójt Gminy Pawłosiów ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania **z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania**: pn: „**Dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty**”.

Zadanie to mieści się w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 pkt. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571 t.j.)

I. Rodzaj zadania:

Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest powierzenie realizacji zadania w zakresie dowozu niepełnosprawnych dzieci i młodzieży do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu w 2024 r. oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wynosi **102 700,00 zł**.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Do złożenia oferty uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571 t.j.).
2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w w/w ustawie.
3. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po wykonaniu zadania.
4. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.
5. Dopuszcza się dokonywania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów na następujących zasadach: jeżeli dany koszt wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu, to uzna się go za zgodny wtedy, gdy nie nastąpi jego zwiększenie o więcej niż **20%**. Zmniejszenie nie jest limitowane.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania ustala się **od dnia 2 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.**
2. W roku 2024 planuje się dowóz sześciu osób niepełnosprawnych z terenu gminy Pawłosiów.
3. Realizacja zadania powinna odbywać się zgodnie z zawartą umową i obowiązującymi przepisami.

4. Warunki realizacji zadania :

a) dowóz dzieci z głębokim, znacznym i umiarkowanym upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami z terenu Gminy Pawłosiów z miejsca zamieszkania dziecka do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego oraz do innych placówek oświatowych w Jarosławiu i z powrotem do miejsca zamieszkania.

b) dowóz dzieci musi się odbywać środkiem transportu przystosowanym do dowozu osób niepełnosprawnych (wózków inwalidzkich).

c) w czasie dowozu realizujący zadanie zobowiązany jest do zapewnienia stałej i wykwalifikowanej opieki nad dziećmi.

5. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej realizującej zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r. poz. 2240 t.j.).

W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy o dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

V. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **27 grudnia 2023 r. do godz. 15⁰⁰** w biurze podawczym **Urzędu Gminy** (pok. nr 20) lub przesłać pocztą na adres: **Urzędu Gminy Pawłosiów 88, 37- 500 Jarosław (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy)** w zamkniętych kopertach z oznaczeniem składającego ofertę oraz z dopiskiem **„Dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty”**.

2. Oferty należy składać na formularzu zgodnie z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

3. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów formalno – prawnych w ofercie lub załącznikach, wzywa się wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia braków w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.

Odrzuceniu podlegają oferty: złożone po terminie, złożone na drukach innych niż wskazane w ogłoszeniu, dotyczące zadania nie objętego celami statutowymi oferenta, złożone przez podmiot nieuprawniony.

3. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, lub innego rejestru lub ewidencji,

2) statut,

3) oświadczenie o posiadanym rachunku bankowym, na który będą przekazane środki przyznanej dotacji na realizację zadania.

4. Za poprawność złożonej oferty odpowiada składający ofertę.

Wszystkie kserokopie złożonych dokumentów powinny być opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem”, datą, pieczęcią oraz podpisem osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy”.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 14 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Oferta powinna zawierać w szczególności:
 - szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
 - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
 - deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej, oferta powinna wskazywać:
 - jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy,
 - sposób reprezentacji podmiotów wobec organu administracji publicznej.
4. **Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby do tego upoważnione, wyszczególnione w odpowiednim dokumencie potwierdzającym ich uprawnienia.**
5. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Pawłosiów, która:
 1. ustala, czy oferty spełniają warunki określone w ogłoszeniu,
 2. analizuje merytoryczną zawartość ofert i ocenia możliwości realizacji zadania przez podmiot składający ofertę,
 3. ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, szczególnie w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego,
 4. uwzględnia wysokość środków publicznych, jaką trzeba zaangażować do realizacji zadania wg poszczególnych ofert,
 5. analizuje sposób wywiązywania się z umów i porozumień zawartych pomiędzy Gminą a podmiotami składającymi oferty w ciągu ostatnich trzech lat oraz dotychczasową współpracę podmiotu z gminą,
 6. w zależności od przedmiotu konkursu wyłania jednego lub kilku realizatorów zadania publicznego, którzy złożyli ofertę najkorzystniejszą lub unieważnia konkurs, gdy żadna z ofert nie spełnia wymagań zamawiającego.
6. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.
Kryteria oceny formalnej:
 - 1) oferta została złożona przez uprawnionego oferenta,
 - 2) oferta została złożona terminowo,
 - 3) oferta została złożona na właściwym druku, jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki.
Kryteria oceny merytorycznej:
 - 1) możliwość realizacji zadania w oparciu o odpowiednią bazę materialną, lokalową, sprzęt potrzebny do realizacji zadania, odpowiednie zasoby rzeczowe i kadrowe 0 – 5 pkt,
 - 2) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania 0 – 6 pkt,
 - 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane 0 – 5 pkt,
 - 4) planowany wkład rzeczowy oraz osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków 0 – 5 pkt,

5) analiza i ocena realizacji zleconych zadań w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania się z otrzymanej dotacji (jeżeli zadanie było przez dany podmiot realizowane) 0 – 4 pkt,

- Za najkorzystniejszą ofertę uważa się tę, która uzyska najwyższą ilość punktów.
- Zadanie może być realizowane przez podmiot, którego oferta zostanie oceniona na minimum 15 punktów.

Zasady powyższe mają zastosowanie także w przypadku, gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta.

VII. Informacje o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami:

W roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim na realizację zadania pn. „Dowóz niepełnosprawnych dzieci i młodzieży do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty” wydatkowano:

- 1) w roku 2022 kwotę 80 796,00 zł.
- 2) w roku 2023 kwotę 77 800,00 zł.

VIII. Informacje dodatkowe:

1. Podmiot, który otrzyma dotację jest zobowiązany do:
 - a) korekty kosztorysu zadania, w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
 - b) składania sprawozdań z realizacji zadania,
 - c) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - d) dostarczenia na wezwanie oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
2. Na dokumentach potwierdzających wydatkowanie środków należy umieścić adnotację, że zostały „sfinansowane z dotacji z budżetu Gminy Pawłosiów”.

W rozliczeniu dotacji nie będą uwzględnione dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.

WÓJT GMINY
PAWŁOSIÓW

mgr Mariusz Reń

Konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Pawłosiów pn. „Dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty ”

Ofertę złożyło:

.....

.....

	I. Kryteria oceny formalnej	TAK	NIE
1	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta		
2	Oferta została złożona terminowo		
3	Oferta została złożona na właściwym druku oferty, jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki		
	Podsumowanie - oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej		

	II. Kryteria oceny merytorycznej	Ilość punktów do przyznania	Ilość punktów przyznanych
1	Możliwość realizacji zadania w oparciu o odpowiednią bazę materialną, lokalową, sprzęt potrzebny do realizacji zadania, odpowiednie zasoby rzeczowe i kadrowe.	0-5	
2	Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.	0-6	
3	Proponowana jakość wykonania zadania, kwalifikacje oraz doświadczenie osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane.	0-5	
4	Planowany wkład rzeczowy oraz osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.	0-5	
5	Analiza i ocena realizacji zleconych zadań w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania się z otrzymanej dotacji (jeżeli zadanie było przez dany podmiot realizowane).	0-4	
	Suma	0-25	

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Pawłosiów z siedzibą w Urzędzie Gminy Pawłosiów, Pawłosiów 88, 37-500 Jarosław, tel. 16 622 03 80.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych pod adresem e-mail: iod@gminapawlosiow.pl
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – zgoda, wyłącznie w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego **z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania**. Konkurs jest organizowany na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571 j.t.).
4. Podanie danych osobowych osób upoważnionych do reprezentowania oferenta, osób, które będą realizować zadanie związane z realizacją zadania publicznego oraz osób wyznaczonych do kontaktu w sprawach oferty jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, oceny ofert i wyboru podmiotu, z którym zostanie podpisana umowa.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane jedynie uprawnionym podmiotom.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres, w którym przepisy nakazują Administratorowi przechowywać dokumentację sprawy, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną lub do momentu wycofania zgody.
7. Osoba której dane dotyczą ma prawo:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - żądania sprostowania swoich danych osobowych,
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - do przenoszenia danych osobowych,
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.