

**ZARZĄDZENIE NR 0050.91.2024**  
**WÓJTA GMINY PAWŁOSIÓW**  
**z dnia 9 grudnia 2024 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu na realizację zadania publicznego Gminy Pawłosiów pn. „Dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty ”**

Na podstawie art. 13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 t.j.), art. 39 ust 4 pkt 1 i 2 z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 737 t.j. z późn. zm.), oraz Uchwały Nr VII/38/2024 Rady Gminy Pawłosiów z dnia 18 listopada 2024 r. w sprawie przyjęcia rocznego Programu współpracy Gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 **zarządzam co następuje:**

**§ 1**

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Pawłosiów z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania: pn. **„Dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty”.**
2. Zadanie realizowane będzie przez podmiot wyłoniony w drodze otwartego konkursu ofert przeprowadzonego zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia stanowią kryteria oceny formalnej i merytorycznej składanych ofert.
5. Informacja o ogłoszeniu konkursu zamieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pawłosiów.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Obywatelskich.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY  
PAWŁOSIÓW**  
  
**mgr Mariusz Reń**

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie art. 5 ust 4 pkt 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 poz. 1491 t.j.) Wójt Gminy Pawłosiów ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania **z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania**: pn: „**Dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty**”.

Zadanie to mieści się w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 pkt. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 t.j.)

### I. Rodzaj zadania:

Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest powierzenie realizacji zadania w zakresie dowozu niepełnosprawnych dzieci i młodzieży do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu w 2025 r. oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty.

### II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wynosi **53 900,00 zł.**

### III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Do złożenia oferty uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 t.j.).
2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w w/w ustawie.
3. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po wykonaniu zadania.
4. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.
5. Dopuszcza się dokonywania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów na następujących zasadach: jeżeli dany koszt wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu, to uzna się go za zgodny wtedy, gdy nie nastąpi jego zwiększenie o więcej niż **20%**. Zmniejszenie nie jest limitowane.

### IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania ustala się **od dnia 2 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.**
2. W roku **2025 planuje się dowóz trzech osób** niepełnosprawnych z terenu gminy Pawłosiów.
3. Realizacja zadania powinna odbywać się zgodnie z zawartą umową i obowiązującymi przepisami.

#### 4. Warunki realizacji zadania :

a) dowóz dzieci z głębokim, znacznym i umiarkowanym upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami z terenu Gminy Pawłosiów z miejsca zamieszkania dziecka do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego oraz do innych placówek oświatowych w Jarosławiu i z powrotem do miejsca zamieszkania.

b) dowóz dzieci musi się odbywać środkiem transportu przystosowanym do dowozu osób niepełnosprawnych (wózków inwalidzkich).

c) w czasie dowozu realizujący zadanie zobowiązany jest do zapewnienia stałej i wykwalifikowanej opieki nad dziećmi.

5. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej realizującej zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1411 t.j.).

W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy o dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

#### V. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **30 grudnia 2024 r. do godz. 15<sup>00</sup>** w biurze podawczym **Urzędu Gminy** (pok. nr 20) lub przesłać pocztą na adres: **Urzędu Gminy Pawłosiów 88, 37- 500 Jarosław (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy)** w zamkniętych kopertach z oznaczeniem składającego ofertę oraz z dopiskiem **„Dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty”**.

2. Oferty należy składać na formularzu zgodnie z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

3. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów formalno – prawnych w ofercie lub załącznikach, wzywa się wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia braków w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.

**Odrzuceniu podlegają oferty: złożone po terminie, złożone na drukach innych niż wskazane w ogłoszeniu, dotyczące zadania nie objętego celami statutowymi oferenta, złożone przez podmiot nieuprawniony.**

3. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, lub innego rejestru lub ewidencji,

2) statut,

3) oświadczenie o posiadanym rachunku bankowym, na który będą przekazane środki przyznanej dotacji na realizację zadania.

4. Za poprawność złożonej oferty odpowiada składający ofertę.

**Wszystkie kserokopie złożonych dokumentów powinny być opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem”, datą, pieczęcią oraz podpisem osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy”.**

## **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:**

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie **14 dni** od upływu terminu do składania ofert.
2. Oferta powinna zawierać w szczególności:
  - szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
  - termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
  - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
  - informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
  - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
  - deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej, oferta powinna wskazywać:
  - jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy,
  - sposób reprezentacji podmiotów wobec organu administracji publicznej.
4. **Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby do tego upoważnione, wyszczególnione w odpowiednim dokumencie potwierdzającym ich uprawnienia.**
5. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Pawłosiów, która:
  1. ustala, czy oferty spełniają warunki określone w ogłoszeniu,
  2. analizuje merytoryczną zawartość ofert i ocenia możliwości realizacji zadania przez podmiot składający ofertę,
  3. ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, szczególnie w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego,
  4. uwzględnia wysokość środków publicznych, jaką trzeba zaangażować do realizacji zadania wg poszczególnych ofert,
  5. analizuje sposób wywiązywania się z umów i porozumień zawartych pomiędzy Gminą a podmiotami składającymi oferty w ciągu ostatnich trzech lat oraz dotychczasową współpracę podmiotu z gminą,
  6. w zależności od przedmiotu konkursu wyłania jednego lub kilku realizatorów zadania publicznego, którzy złożyli ofertę najkorzystniejszą lub unieważnia konkurs, gdy żadna z ofert nie spełnia wymagań zamawiającego.
6. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.  
**Kryteria oceny formalnej:**
  - 1) oferta została złożona przez uprawnionego oferenta,
  - 2) oferta została złożona terminowo,
  - 3) oferta została złożona na właściwym druku, jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki.  
**Kryteria oceny merytorycznej:**
  - 1) możliwość realizacji zadania w oparciu o odpowiednią bazę materialną, lokalową, sprzęt potrzebny do realizacji zadania, odpowiednie zasoby rzeczowe i kadrowe 0 – 5 pkt,
  - 2) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania 0 – 6 pkt,
  - 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane 0 – 5 pkt,
  - 4) planowany wkład rzeczowy oraz osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków 0 – 5 pkt,

5) analiza i ocena realizacji zleconych zadań w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania się z otrzymanej dotacji (jeżeli zadanie było przez dany podmiot realizowane) 0 – 4 pkt,

- Za najkorzystniejszą ofertę uważa się tę, która uzyska najwyższą ilość punktów.
- Zadanie może być realizowane przez podmiot, którego oferta zostanie oceniona na minimum 15 punktów.

Zasady powyższe mają zastosowanie także w przypadku, gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta.

## **VII. Informacje o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami:**

W roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim na realizację zadania pn. „Dowóz niepełnosprawnych dzieci i młodzieży do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty” wydatkowano:

- 1) w roku 2023 kwotę 77 800,00 zł.
- 2) w roku 2024 kwotę 102 700,00 zł.

## **VIII. Informacje dodatkowe:**

1. Podmiot, który otrzyma dotację jest zobowiązany do:
  - a) korekty kosztorysu zadania, w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
  - b) składania sprawozdań z realizacji zadania,
  - c) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
  - d) dostarczenia na wezwanie oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
2. Na dokumentach potwierdzających wydatkowanie środków należy umieścić adnotację, że zostały „sfinansowane z dotacji z budżetu Gminy Pawłosiów”.

W rozliczeniu dotacji nie będą uwzględnione dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.

**Konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Pawłosiów pn. „Dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty ”**

**Ofertę złożyło:**

.....

.....

	<b>I. Kryteria oceny formalnej</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
1	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta		
2	Oferta została złożona terminowo		
3	Oferta została złożona na właściwym druku oferty, jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki		
	<b>Podsumowanie - oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej</b>		

	<b>II. Kryteria oceny merytorycznej</b>	<b>Ilość punktów do przyznania</b>	<b>Ilość punktów przyznanych</b>
1	Możliwość realizacji zadania w oparciu o odpowiednią bazę materialną, lokalową, sprzęt potrzebny do realizacji zadania, odpowiednie zasoby rzeczowe i kadrowe.	0-5	
2	Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.	0-6	
3	Proponowana jakość wykonania zadania, kwalifikacje oraz doświadczenie osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane.	0-5	
4	Planowany wkład rzeczowy oraz osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.	0-5	
5	Analiza i ocena realizacji zleconych zadań w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania się z otrzymanej dotacji (jeżeli zadanie było przez dany podmiot realizowane).	0-4	
	<b>Suma</b>	<b>0-25</b>	