

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 0050.62.2025
Wójta Gminy Pawłosiów
z dnia 25 września 2025 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PAWŁOSIÓW
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU
PUBLICZNEGO NA ROK 2026**

Wstęp

„Program współpracy Gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026” to dokument określający zasady wsparcia przez organ administracji publicznej działań organizacji pozarządowych w celu zaspokojenia potrzeb i stworzenia warunków do lepszego funkcjonowania społeczeństwa. Aktem prawnym normującym relacje pomiędzy sektorem publicznym i pozarządowym jest ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uchwalona dnia 24 kwietnia 2003 r. Stwarza ona ramy regulujące współpracę międzysektorową, określa możliwości partnerskiego tworzenia polityki publicznej oraz współpracy na zasadach inicjatywy lokalnej.

Stowarzyszenia i fundacje podejmują działania na rzecz lokalnej społeczności, dlatego współpraca organizacji pozarządowych i gminy stwarza szansę na lepsze realizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców naszej gminy. Społeczna aktywność lokalnych inicjatyw obywatelskich przyczynia się do pełniejszego zaspokajania potrzeb wspólnoty, sprzyja tworzeniu więzi społecznych i rozwojowi odpowiedzialności za przyszłość gminy.

Program określa czytelne reguły oraz zasady współpracy pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi, wprowadza jednolite dla wszystkich podmiotów kryteria i warunki zapewniające wspieranie sektora pozarządowego. Gmina Pawłosiów kierując się zasadą pomocniczości, umożliwia podmiotom społecznym angażowanie się w społeczne tworzenie rzeczywistości. Zawarte w programie zapisy umożliwiają organizacjom dogodne warunki do włączenia się w zachodzące w gminie zmiany, szczególnie w zakresie realizacji celów związanych z rozwojem społeczeństwa obywatelskiego.

Program współpracy Gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 łączy w sobie otwartość na zmianę i gotowość do ciągłego doskonalenia poszczególnych płaszczyzn dialogu społecznego.

ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 t.j. z późn. zm.);
- 2) **organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizacje w myśl art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 t.j. z późn. zm.);
- 3) **podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) **programie** – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 t.j. z późn. zm.);
- 5) **wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Pawłosiów;
- 6) **gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Pawłosiów;
- 7) **radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Pawłosiów;
- 8) **otwartym konkursie ofert** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust. 2 i art. 13 w/w ustawy;
- 9) **komisji konkursowej** - należy przez to rozumieć komisję konkursową ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych.

ROZDZIAŁ 2 CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Głównym celem Programu jest tworzenie i umacnianie partnerskich relacji pomiędzy Gminą Pawłosiów a organizacjami pozarządowymi, ukierunkowanych na wspólne podejmowanie działań służących poprawie jakości życia mieszkańców tutejszej gminy.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) wzmacnianie skuteczności i efektywności wykonywania zadań publicznych;
- 2) określenie priorytetowych zadań publicznych;
- 3) promowanie rozwoju działalności lokalnej i tworzenie warunków do budowania współpracy między organem samorządu terytorialnego a organizacjami;
- 4) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;

- 5) organizowanie, wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz gminy i rozwoju więzi lokalnych;
- 6) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 7) tworzenie warunków do prezentacji dorobku organizacji i promowania ich osiągnięć;
- 8) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 9) tworzenie warunków do przeprowadzania nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców gminy.

ROZDZIAŁ 3 ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami realizowana jest w oparciu o następujące zasady:

- 1) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionej potrzebami wspólnoty lokalnej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **suwerenności stron** – władze samorządowe i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie nawzajem zadań szanując swoją autonomię i niezależność w swojej działalności statutowej, mogą zaś zgłaszać wzajemne propozycje i gotowość wysłuchania drugiej strony;
- 3) **partnerstwa** – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi, a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań oraz współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) **efektywności** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i efektywnych działań. Organy administracji publicznej, przy zlecaniu organizacjom zadań publicznych do realizacji, dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych. Wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań;
- 5) **uczciwej konkurencji** – władze samorządowe jak i organizacje pozarządowe w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków działają zgodnie z prawem, nie naruszając dobra wzajemnych działań;
- 6) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania dotacji oraz wykonania zadania są jawne.
Zasada jawności obliguje organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

ROZDZIAŁ 4 ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Gmina Pawłosiów jest gotowa prowadzić współpracę finansową polegającą na stosowaniu ustawowego trybu zlecenia zadań publicznych. Realizacja zadań gminy przez organizacje pozarządowe stanowi istotną formę współpracy służącą bezpośrednio mieszkańcom, jednocześnie przyczyniając się do tworzenia kapitału społecznego wspólnoty.

2. W roku 2026 obszar współpracy Gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi będzie obejmował sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a w szczególności:

- 1) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 4) turystyki i krajoznawstwa;
- 5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

ROZDZIAŁ 5 FORMY WSPÓŁPRACY

1. Gmina realizuje zadania publiczne, o których mowa w ustawie, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Współpraca organów administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami może być realizowana w następujących formach:

- 1) współpraca o charakterze finansowym;
- 2) współpraca o charakterze pozafinansowym.

3. Realizacja zadań publicznych określonych w rozdziale 6 programu o charakterze finansowym odbywać się będzie w następujących formach:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które mogą mieć postać:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji tych zadań;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy;
- 3) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł;
- 4) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępniania lokalu na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;

4. Organizacja pozarządowa otrzymująca środki finansowe zobowiązana jest do zamieszczenia na fakturach oraz materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu z budżetu gminy.

5. Szczegółowe zasady przyznawania dotacji, warunki ubiegania się o dotację przez organizacje pozarządowe, tryb przyznawania, rozliczania i kontroli udzielonych dotacji określają odrębne przepisy.

6. Współpraca o charakterze pozafinansowym może polegać na:

1) wzajemnym informowaniu się o planowanych działaniach, możliwościach współpracy oraz aktualnych potrzebach społecznych;

2) informowaniu o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji;

3) współorganizacji wydarzeń społecznych i kulturowych;

4) udostępnianiu gminnych obiektów do działalności organizacji;

5) publikowaniu na stronie internetowej ważnych informacji z zakresu podejmowanych zadań własnych, jak i uczestników Programu;

6) udostępnianie projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z przedmiotem działalności uczestników Programu;

ROZDZIAŁ 6 PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Określa się priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom:

1. Z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

1) dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek, celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty.

2. Z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

1) wspieranie organizacji wydarzeń kulturalnych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym, mającym na celu wzbogacenie oferty kulturalnej gminy oraz promocję lokalnych twórców;

2) upowszechnianie twórczości kultury ludowej poprzez prowadzenie Zespołu Folklorystycznego na szczeblu lokalnym;

3) wspieranie przedsięwzięć z zakresu kultury i promocji twórczości artystycznej;

4) wspieranie edukacji kulturalnej i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży.

3. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

1) organizacja i współorganizacja imprez rekreacyjno – sportowych dla mieszkańców gminy Pawłosiów;

2) popularyzacja, upowszechnianie i propagowanie różnorodnych form aktywności ruchowej wśród mieszkańców w czasie wolnym.

4. Z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) organizację działań na rzecz profilaktyki i rehabilitacji uzależnień;
- 2) pomoc uzależnionym oraz członkom ich rodzin;
- 3) organizowanie wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych;
- 4) organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży przez czynne uprawianie sportu, zajęcia pozalekcyjne.

5. Z zakresu turystyki i krajoznawstwa:

- 1) wspieranie przedsięwzięć w tym przeglądów, konkursów, plenerów, prezentacji, warsztatów, targów.

ROZDZIAŁ 7 OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program będzie realizowany **od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.**
2. Realizacja Programu powinna się odbywać poprzez pełną systematyczną wymianę informacji na temat podejmowanych działań i możliwość ich realizacji.
3. Wspólne przedsięwzięcia Gminy Pawłosiów i organizacji pozarządowych podejmowane będą na zasadzie równoprawnego partnerstwa.
4. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy jest prowadzenie przez organizacje działalności na rzecz Gminy i jego mieszkańców.
5. Partnerem współpracy ze strony samorządu lokalnego jest:
 - 1) Rada Gminy Pawłosiów jako organ uchwałodawczy;
 - 2) Wójt Gminy Pawłosiów jako organ wykonawczy.
6. Funkcję koordynatora współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi pełni Referat Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy Pawłosiów.
7. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić po przeprowadzeniu konkursu ofert.
8. Decyzję o podmiotach, które uzyskują dotacje podejmuje Wójt, po zasięgnięciu opinii komisji opiniującej. Komisję powołuje Wójt w drodze zarządzenia.
9. Nadzór nad działalnością organizacji pożytku publicznego, w zakresie prawidłowości wykorzystania środków finansowych odbywać się będzie przez osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli w przedmiocie:
 - 1) stopnia realizacji zadania,
 - 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
 - 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
 - 4) egzekwowanie od podmiotów realizujących zadanie publiczne, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

ROZDZIAŁ 8

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Wysokość środków planowanych na realizację programu to kwota 141 300 zł.

Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację programu określi Uchwała Budżetowa Rady Gminy Pawłosiów na rok 2026.

ROZDZIAŁ 9

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wójt Gminy Pawłosiów, na podstawie złożonych sprawozdań z realizacji zadania przez organizacje, ocenia stopień realizacji programu.
2. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji na zasadach określonych w ustawie.
3. Wójt przedłoży Radzie Gminy Pawłosiów sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za rok poprzedni w terminie określonym w ustawie.
4. Na podstawie sprawozdania po zebraniu uwag o jego realizacji przygotowywany będzie kolejny roczny program.
5. Ocena realizacji Programu zostanie dokonana w oparciu o następujące mierniki:
 - 1) liczba przeprowadzonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych;
 - 3) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
 - 4) liczba ofert złożonych w trybie pozakonkursowym;
 - 5) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych;
 - 6) liczba zrealizowanych zadań publicznych;
 - 7) wysokość środków finansowych gminy przeznaczonych na realizację Programu;
 - 8) wysokość środków finansowych gminy wykorzystanych na realizację Programu.

ROZDZIAŁ 10

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Program współpracy na 2026 rok powstał na bazie Programu współpracy na 2025 rok, a następnie był poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Sposób i przebieg konsultacji Programu współpracy odbywa się na podstawie Uchwały Rady Gminy Pawłosiów Nr XLI/282/2010 z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2010 r. Nr 135 poz. 2808).

ROZDZIAŁ 11

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach.
2. Obsługę administracyjno – biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy referatu realizującego konkurs.
3. W pracach komisji nie mogą brać udziału reprezentanci podmiotów wnioskujących o dotację lub pozostający z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w w/w kwestii.
4. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.
5. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy.

ROZDZIAŁ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom określonym w Programie może nastąpić w formach i na zasadach przewidzianych w ustawie lub przepisach odrębnych.
3. Tryb pozyskiwania i sposób wydatkowania środków finansowych na realizację zadania publicznego określa ustawa.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 0050.62.2025
Wójta Gminy Pawłosiów
z dnia 25 września 2025 r.

Ankieta konsultacyjna projektu „Roczny Program współpracy gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”

Lp.	Uwagi do projektu Programu		Uzasadnienie
	Obecny zapis Programu (rozdział, punkt, podpunkt)	Proponowane brzmienie zapisu	
1.			

Dane podmiotu zgłaszającego uwagi i opinie:

Nazwa:

Adres siedziby

Numer telefonu, adres poczty elektronicznej

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu)

Uwagi i opinie zgłoszone na ankiecie konsultacyjnej, wypełnionej anonimowo oraz zgłoszone po dniu 10 października 2025 r. po godzinie 15.00 nie będą rozpatrywane.