

ZARZĄDZENIE NR 0050.83.2025
WÓJTA GMINY PAWŁOSIÓW
z dnia 11 grudnia 2025 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu na realizację zadania publicznego Gminy Pawłosiów pn. „Dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty ”

Na podstawie art. 13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 t.j.), art. 39 ust 4 pkt 1 i 2 z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 t.j. z późn. zm.), oraz Uchwały Nr XIX/96/2025 Rady Gminy Pawłosiów z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia rocznego Programu współpracy Gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 **zarządzam co następuje:**

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Pawłosiów z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania: pn. **„Dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty”**.
2. Zadanie realizowane będzie przez podmiot wyłoniony w drodze otwartego konkursu ofert przeprowadzonego zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia stanowią kryteria oceny formalnej i merytorycznej składanych ofert.
5. Informacja o ogłoszeniu konkursu zamieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pawłosiów.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Obywatelskich.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA GMINY
PAWŁOSIÓW
mgr Mariusz Reń

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie art. 5 ust 4 pkt 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 poz. 1338 t.j.) Wójt Gminy Pawłosiów ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania: pn: „**Dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty**”.

Zadanie to mieści się w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 pkt. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 t.j.)

I. Rodzaj zadania:

Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest powierzenie realizacji zadania w zakresie dowozu niepełnosprawnych dzieci i młodzieży do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wynosi **47 200,00 zł**.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Do złożenia oferty uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 t.j.).
2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w w/w ustawie.
3. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po wykonaniu zadania.
4. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.
5. Dopuszcza się dokonywania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów na następujących zasadach: jeżeli dany koszt wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu, to uzna się go za zgodny wtedy, gdy nie nastąpi jego zwiększenie o więcej niż **20%**. Zmniejszenie nie jest limitowane.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania ustala się od dnia **5 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.**
2. W roku **2026 planuje się dowóz trzech osób niepełnosprawnych, w tym jedna osoba do dnia 10.07.2026 r.**
3. Realizacja zadania powinna odbywać się zgodnie z zawartą umową i obowiązującymi przepisami.

4. Warunki realizacji zadania :

a) dowóz dzieci z głębokim, znacznym i umiarkowanym upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami z terenu Gminy Pawłosiów z miejsca zamieszkania dziecka do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego oraz do innych placówek oświatowych w Jarosławiu i z powrotem do miejsca zamieszkania.

b) dowóz dzieci musi się odbywać środkiem transportu przystosowanym do dowozu osób niepełnosprawnych (wózków inwalidzkich).

c) w czasie dowozu realizujący zadanie zobowiązany jest do zapewnienia stałej i wykwalifikowanej opieki nad dziećmi.

5. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej realizującej zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1411 t.j. z późn. zm.).

W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy o dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

V. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **2 stycznia 2026 r. do godz. 15⁰⁰** w biurze podawczym **Urzędu Gminy** (pok. nr 20) lub przesłać pocztą na adres: **Urzędu Gminy Pawłosiów 88, 37- 500 Jarosław (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy)** w zamkniętych kopertach z oznaczeniem składającego ofertę oraz z dopiskiem „**Dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty**”.

2. Oferty należy składać na formularzu zgodnie z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

3. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów formalno – prawnych w ofercie lub załącznikach, wzywa się wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia braków w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.

Odrzuceniu podlegają oferty: złożone po terminie, złożone na drukach innych niż wskazane w ogłoszeniu, dotyczące zadania nie objętego celami statutowymi oferenta, złożone przez podmiot nieuprawniony.

3. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, lub innego rejestru lub ewidencji,
- 2) statut,
- 3) oświadczenie o posiadany rachunku bankowy, na który będą przekazane środki przyznanej dotacji na realizację zadania.
- 4) oświadczenie, że wszystkie osoby realizujące i współpracujące przy realizacji w/w zadania nie figurują w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym.

4. Za poprawność złożonej oferty odpowiada składający ofertę.

Wszystkie kserokopie złożonych dokumentów powinny być opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem”, datą, pieczęcią oraz podpisem osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy”.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie **14 dni** od upływu terminu do składania ofert.
2. Oferta powinna zawierać w szczególności:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
 - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
 - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej, oferta powinna wskazywać:
 - 1) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy,
 - 2) sposób reprezentacji podmiotów wobec organu administracji publicznej.
4. **Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby do tego upoważnione, wyszczególnione w odpowiednim dokumencie potwierdzającym ich uprawnienia.**
5. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Pawłosiów, która:
 - 1) ustala, czy oferty spełniają warunki określone w ogłoszeniu,
 - 2) analizuje merytoryczną zawartość ofert i ocenia możliwości realizacji zadania przez podmiot składający ofertę,
 - 3) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, szczególnie w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego,
 - 4) uwzględnia wysokość środków publicznych, jaką trzeba zaangażować do realizacji zadania wg poszczególnych ofert,
 - 5) analizuje sposób wywiązywania się z umów i porozumień zawartych pomiędzy Gminą a podmiotami składającymi oferty w ciągu ostatnich trzech lat oraz dotychczasową współpracę podmiotu z gminą,
 - 6) w zależności od przedmiotu konkursu wyłącza jednego lub kilku realizatorów zadania publicznego, którzy złożyli ofertę najkorzystniejszą lub unieważnia konkurs, gdy żadna z ofert nie spełnia wymagań zamawiającego.
6. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.
Kryteria oceny formalnej:
 - 1) oferta została złożona przez uprawnionego oferenta,
 - 2) oferta została złożona terminowo,
 - 3) oferta została złożona na właściwym druku, jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki.
Kryteria oceny merytorycznej:
 - 1) możliwość realizacji zadania w oparciu o odpowiednią bazę materialną, lokalową, sprzęt potrzebny do realizacji zadania, odpowiednie zasoby rzeczowe i kadrowe 0 – 5 pkt,
 - 2) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania 0 – 6 pkt,

3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane 0 – 5 pkt,

4) planowany wkład rzeczowy oraz osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków 0 – 5 pkt,

5) analiza i ocena realizacji zleconych zadań w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania się z otrzymanej dotacji (jeżeli zadanie było przez dany podmiot realizowane) 0 – 4 pkt,

- Za najkorzystniejszą ofertę uważa się tę, która uzyska najwyższą ilość punktów.
- Zadanie może być realizowane przez podmiot, którego oferta zostanie oceniona na minimum 15 punktów.

Zasady powyższe mają zastosowanie także w przypadku, gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta.

VII. Informacje o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami:

W roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim na realizację zadania pn. „Dowóz niepełnosprawnych dzieci i młodzieży do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty” wydatkowano:

- 1) w roku 2024 kwotę 75 595 zł
- 2) w roku 2025 kwotę 53 898 zł

VIII. Informacje dodatkowe:

1. Podmiot, który otrzyma dotację jest zobowiązany do:
 - 1) korekty kosztorysu zadania, w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
 - 2) składania sprawozdań z realizacji zadania,
 - 3) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - 4) dostarczenia na wezwanie oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
2. Na dokumentach potwierdzających wydatkowanie środków należy umieścić adnotację, że zostały „sfinansowane z dotacji z budżetu Gminy Pawłosiów”.
W rozliczeniu dotacji nie będą uwzględnione dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.

WÓJT GMINY
PAWŁOSIÓW
mgr Mariusz Reń

Konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Pawłosiów pn. „Dowóz niepełnosprawnych dzieci z terenu Gminy Pawłosiów do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty ”

Ofertę złożyło:

.....
.....

	I. Kryteria oceny formalnej	TAK	NIE
1	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta		
2	Oferta została złożona terminowo		
3	Oferta została złożona na właściwym druku oferty, jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki		
	Podsumowanie - oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej		

	II. Kryteria oceny merytorycznej	Ilość punktów do przyznania	Ilość punktów przyznanych
1	Możliwość realizacji zadania w oparciu o odpowiednią bazę materialną, lokalową, sprzęt potrzebny do realizacji zadania, odpowiednie zasoby rzeczowe i kadrowe.	0-5	
2	Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.	0-6	
3	Proponowana jakość wykonania zadania, kwalifikacje oraz doświadczenie osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane.	0-5	
4	Planowany wkład rzeczowy oraz osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.	0-5	
5	Analiza i ocena realizacji zleconych zadań w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania się z otrzymanej dotacji (jeżeli zadanie było przez dany podmiot realizowane).	0-4	
	Suma	0-25	

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Pawłosiów z siedzibą w Urzędzie Gminy Pawłosiów, Pawłosiów 88, 37-500 Jarosław, tel. 16 622 03 80.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych pod adresem e-mail: iod@gminapawlosiow.pl
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO, w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w 2026 r. **z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania**. Konkurs jest organizowany na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 j.t.).
4. Podanie danych osobowych osób upoważnionych do reprezentowania oferenta, osób, które będą realizować zadanie związane z realizacją zadania publicznego oraz osób wyznaczonych do kontaktu w sprawach oferty jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, oceny ofert i wyboru podmiotu, z którym zostanie podpisana umowa.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane jedynie uprawnionym podmiotom.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres, w którym przepisy nakazują Administratorowi przechowywać dokumentację sprawy, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną lub do momentu wycofania zgody.
7. Osoba której dane dotyczą ma prawo:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - żądania sprostowania swoich danych osobowych,
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
8. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.